

EMIÇÃO DE CERTIFICADO DE REGISTO DE CIDADÃO/Ã COMUNITÁRIO/A

**Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de
Esposende**

IDENTIFICAÇÃO DO/A REQUERENTE

Nome: _____

Estado Civil: _____

Morada: _____

Freguesia/União de Freguesias: _____

C.Postal: _____ - _____

Passaporte/CC: _____ Data Emissão: ____/____/____ Validade: ____/____/____

Data de Nascimento: ____/____/____ NIF: _____

Nacionalidade: _____ Local e País de Nascimento: _____

Nome do Pai: _____ Nome da Mãe: _____

País de residência anterior: _____ Profissão: _____

Condição perante o trabalho (Ativo/Inativo): _____ Data da condição perante o trabalho: ____/____/____

Entidade Patronal/Empresa: _____

Motivo de entrada em Portugal: _____

Data de entrada em Portugal: ____/____/____

Correio eletrónico: * _____ Contacto telefónico: _____

☐ Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado.
(conforme previsto na Parte A do Código Regulamentar do Município de Esposende)

*campo de preenchimento obrigatório

*IDENTIFICAÇÃO DO/A REPRESENTANTE

Nome: _____ NIF: _____

Na qualidade de: _____

*quando o certificado requerido for para cidadão/ã menor de idade

IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO

- ☐ Emissão
- ☐ Alteração
- ☐ Cancelamento
- ☐ Outro

DECLARAÇÃO SOB COMPROMISSO DE HONRA

Declara, sob compromisso de honra, nos termos e para o efeito do disposto no n.º 5 do artigo 14.º da Lei n.º 37/2006, de 9 de agosto (Registo de Cidadão da União), que reúno uma das seguintes condições:

- ☐ Exerço no território português uma atividade profissional subordinada ou independente (alínea a) do n.º 1 do artigo 7.º da Lei n.º 37/2006, de 9 de agosto;
- ☐ Disponho de recursos suficientes para mim próprio/a e para os meus familiares (alínea b) do n.º 1 do artigo 7.º da Lei n.º 37/2006, de 9 de agosto;
- ☐ Estou inscrito/a num estabelecimento de ensino público/privado, oficialmente reconhecido (alínea c) do n.º 1 do artigo 7.º da Lei n.º 37/2006, de 9 de agosto);
- ☐ Sou familiar que acompanho ou me reúno a cidadão/ã da União Europeia abrangido pelos pontos anteriores;
- ☐ Fui advertido/a que a prestação de falsas declarações a autoridade pública constitui crime e que autorizo, no âmbito do meu pedido, o processamento dos dados constantes neste requerimento na aplicação informática da Agência para a Integração, Migrações e Asilo (AIMA, I.P.).

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

- ☐ 1. *Exibição do cartão de cidadão / Passaporte;
- ☐ 2. *Contrato de trabalho ou prova de sustentabilidade (Ex: rendimento social de inserção, subsídio de desemprego, outro);
- ☐ 3. Comprovativo de residência;
- ☐ 4. *Comprovativo de inscrição em escola pública ou privada, oficialmente reconhecido, bem como do seguro de saúde / inscrição no Sistema Nacional de Saúde (no caso de menores a estudar);
- ☐ 5. *Documento comprovativo da relação familiar ou da qualidade de parceiro, se dos documentos apresentados essa relação ou qualidade não resultar evidente (quando aplicável);
- ☐ 6. *Prova documental de que se encontra a cargo (quando aplicável), nomeadamente:
- Descendente direto com menos de 21 anos de idade ou que esteja a cargo de cidadão/ã da União, assim como o de cônjuge ou parceiro/a;
 - Ascendente direto ou que esteja a cargo de cidadão/ã da União, assim como de cônjuge ou parceiro/a;
- ☐ 7. *Certificado de Registo de Cidadão/ã da União que acompanha ou ao qual se reúne (quando aplicável);
- ☐ 8. *Documento emitido por autoridade competente do País de origem/proveniência, certificando que está a cargo de cidadão/ã da União ou que com ele/a vive em comunhão de habitação, ou prova da existência de motivos de saúde graves que exigem imperativamente a assistência pessoal pelo cidadão/ã da União (quando aplicável).

*Documentos obrigatórios

TOMA CONHECIMENTO

A emissão do certificado de registo de cidadão/ã da União Europeia exige a presença física do/a requerente.

O Município de Esposende utiliza os seus dados pessoais para dar resposta aos seus pedidos, instrução dos seus processos, prestar informação sobre assuntos da autarquia e para fins estatísticos. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Esposende, consulte a nossa Política de Privacidade ou envie um email para dpo@cm-esposende.pt. De acordo com o entendimento da Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos, os documentos apresentados no âmbito do presente processo são documentos administrativos, pelo que o Município estará obrigado a garantir o seu acesso integral a todos/as aqueles/as que o solicitem.

PEDE DEFERIMENTO

O/A requerente _____

(Assinatura legível)

Data: ____ / ____ / ____